Mẫu 17/KHTC

|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI**TRƯỜNG ĐH THỦ ĐÔ HÀ NỘI**--------------------------- | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**--------------------------------- |

 *Hà Nội, ngày tháng năm 2024*

**GIẤY MỜI BÁO CÁO VIÊN**

Lớp…………………………………………….

Kính gửi: Ông/bà……………………..

Căn cứ vào Quyết định số ngày / /202… của…về …………;

Căn cứ kế hoạch số …./KH-ĐHTĐHN ngày … / /202… về việc…………;

Trường Đại học Thủ đô Hà Nội trân trọng kính mời báo cáo viên tham gia báo cáo các chuyên đề cho lớp tập huấn …………………. như sau:

* Thời gian báo cáo: ….. ngày (Từ ngày / /202… đến ngày / /202…).
* Địa điểm: Trường Đại học Thủ đô Hà Nội
* Địa chỉ: phố Dương Quảng Hàm, quận Cầu Giấy, TP Hà Nội.

(Có chương trình tập huấn kèm theo).

 Trường Đại học Thủ đô Hà Nội sẽ chi trả thù lao báo cáo/vé máy bay, tàu xe đi lại/ phòng nghỉ/ tiền ăn theo Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường trong thời gian giảng dạy cho báo cáo viên theo hợp đồng.

Thông tin chi tiết liên hệ:

Ông/Bà………………………….. Chức vụ…………………………………...

Đơn vị:……………………………………..

Điện thoại liên hệ: ……………....................

Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như kính gửi.- Lưu: VT, ……; | **HIỆU TRƯỞNG** |

Ghi chú: Nội dung nào không thanh toán cho báo cáo viên thì không ghi trong giấy mời.