|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Trường ĐH Thủ đô Hà Nội |  | Mẫu số 12/KHTC |
| Đơn vị:…………………… |  |  |
|  |  |  |

**BẢNG CHẤM CÔNG LÀM THÊM GIỜ**

Tháng .........năm.........

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Họ và tên** | **Đơn vị** | **Ngày trong tháng** | **Tổng số giờ trong tháng** |
| **1** | **2** | **3** | **...** | **31** | **Số giờ ngày làm việc** | **Số giờ ngày nghỉ** | **Số giờ ngày lễ, Tết** | **Số giờ làm đêm** |
| A | B | C | 1 | 2 | 3 | ..... | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |  |  |  |

Ghi chú: Căn cứ lập bảng chấm công là Kế hoạch làm thêm giờ được duyệt.

 *Ngày......tháng .... năm...*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Phòng Tổ chức Hành chính Quản trị xác nhận**  |  **Trưởng đơn vị xác nhận** | **Người chấm công** |
| (Ký, họ tên) |  (Ký, họ tên) | (Ký, họ tên) |

**Ký hiệu chấm công:**

- Cả ngày: +

- 1 buổi sáng / chiều: -

- Buổi tối : x